



# Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Rzeszowie

**Regulamin  
przeprowadzania dialogu technicznego  
związanego z planowanym postępowaniem o udzielenia zamówienia publicznego  
na „Wykonanie systemu monitoringu temperatur i/ lub wilgotności w pomieszczeniach i  
urządzeniach chłodniczych o kontrolowanej temperaturze wraz z infrastrukturą sprzętową  
w budynku Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Rzeszowie przy ul.  
Wierzbowej 14 oraz Terenowych Oddziałach w Sanoku, Krośnie, Jaśle, Dębicy, Stalowej  
Woli, Mielcu, Leżajsku, Przemyślu”**

## § 1 Definicje

Ileć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- 1) **Zamawiający** – rozumie się przez to Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Rzeszowie, które organizuje i przeprowadza dialog techniczny;
- 2) **dialogu** – rozumie się przez to dialog techniczny prowadzony na podstawie art. 31a – 31c ustawy Pzp;
- 3) **ogłoszeniu** – rozumie się przez to ogłoszenie o zamiarze przeprowadzenia dialogu;
- 4) **postępowaniu** – rozumie się przez to planowane postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na **Wykonanie systemu monitoringu temperatur i/ lub wilgotności w pomieszczeniach i urządzeniach chłodniczych o kontrolowanej temperaturze wraz z infrastrukturą sprzętową w budynku Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Rzeszowie przy ul. Wierzbowej 14 oraz Terenowych Oddziałach w Sanoku, Krośnie, Jaśle, Dębicy, Stalowej Woli, Mielcu, Leżajsku, Przemyślu;**
- 5) **regulaminie** – rozumie się przez to niniejszy regulamin przeprowadzania dialogu technicznego;
- 6) **uczestniku** – rozumie się przez to podmiot biorący udział w dialogu prowadzonym przez Centrum;
- 7) **ustawie Pzp** – rozumie się przez to ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843);
- 8) **Wykonawcy** – rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;
- 9) **zamówieniu** – rozumie się przez to umowę odpłatną zawieraną między Centrum a wybranym w postępowaniu Wykonawcą, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane.

## § 2 Zakres regulaminu

1. Regulamin określa zasady prowadzenia przez Zamawiającego dialogu poprzedzającego wszczęcie postępowania.
2. Wszelkie czynności w ramach prowadzonego dialogu technicznego, o których mowa w niniejszym Regulaminie, w imieniu i na rzecz Zamawiającego wykonuje osoba lub osoby wyznaczone w tym celu przez Zamawiającego/Komisja powołana przez Kierownika Zamawiającego<sup>1</sup>

<sup>1</sup> Wybrać właściwe.





## Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Rzeszowie

3. Dialog prowadzony jest na podstawie art. 31a - 31c ustawy Pzp.
4. Dialog prowadzi się w sposób zapewniający zachowanie zasady uczciwej konkurencji oraz równego traktowania uczestników i oferowanych przez nich rozwiązań.
5. Wybór Wykonawcy zamówienia zostanie dokonany w trakcie odrębnego postępowania prowadzonego na podstawie przepisów Pzp, jednak przeprowadzenie dialogu technicznego nie zobowiązuje Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Rzeszowie do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Jeśli Dialog Techniczny poprzedzi wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości równej lub wyższej od progów UE, Zamawiający poinformuje Uczestników o tym, że udział w Dialogu Technicznym jest traktowany jako zaangażowanie w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz o wynikającej z tego konieczności uwzględnienia ww. faktu przy wypełnianiu formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia. Zamawiający podejmie niezbędne środki w celu zapewnienia, że udział Uczestników w planowanym Postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie zakłóci konkurencji.

### § 3

#### Cel i przedmiot dialogu

1. Celem przeprowadzenia dialogu jest uzyskanie przez Zamawiającego doradztwa lub informacji, w zakresie niezbędnym do przygotowania opisu przedmiotu zamówienia, specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub określenia warunków umowy.
2. Przedmiotem dialogu mogą być w szczególności:
  - 1) zagadnienia techniczne, prawne, wykonawcze, organizacyjne, handlowe, ekonomiczne oraz logistyczne, związane z realizacją zamówienia, zgodnie z potrzebami Zamawiającego;
  - 2) rozpoznanie najnowszych i najkorzystniejszych rozwiązań technicznych i technologicznych właściwych dla przedmiotu planowanego Zamówienia,
  - 3) rozpoznanie rynku Wykonawców w zakresie ich doświadczenia i potencjału,
  - 4) pozyskanie informacji o oferowanych na rynku rozwiązaniach właściwych dla przedmiotu planowanego zamówienia,
  - 5) skonfrontowanie potrzeb Zamawiającego z możliwościami ich realizacji przez rynek potencjalnych Wykonawców,
  - 6) pozyskanie informacji niezbędnych do opracowania jednoznacznego i wyczerpującego opisu przedmiotu zamówienia, umożliwiającego przeprowadzenie postępowania i udzielenie planowanego zamówienia, w tym między innymi sposobu i harmonogramu, wdrożenia systemu monitoringu,
  - 7) określenie optymalnych kryteriów oceny ofert i warunków umowy w sprawie planowanego zamówienia,
  - 8) oszacowanie kosztów/ wartości zamówienia, w tym w szczególności kosztów: poszczególnych elementów składowych, wdrożenia, szkoleń oraz rozwoju i utrzymania przedmiotu zamówienia,
  - 9) zdefiniowanie problemów, jakie mogą pojawić się podczas realizacji zamówienia.





# Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Rzeszowie

## § 4 Ogłoszenie

1. Zamawiający zamieszcza ogłoszenie na swojej stronie internetowej.
2. W ogłoszeniu wskazuje się w szczególności:
  - 1) przedmiot zamówienia i cel prowadzenia dialogu;
  - 2) zakres informacji, które chce uzyskać Zamawiający;
  - 3) warunki dopuszczenia do udziału w dialogu;
  - 4) tryb, termin i miejsce złożenia wniosku o dopuszczenie do udziału w dialogu oraz sposób porozumiewania się z uczestnikami;
  - 5) przewidywany czas trwania dialogu.
3. Zamawiający może również, niezależnie od zamieszczenia ogłoszenia na swojej stronie internetowej, poinformować wybrane przez siebie podmioty o zamiarze przeprowadzenia dialogu, przesyłając do nich informację w formie elektronicznej, wraz ze wskazaniem adresu strony internetowej na której zostało zamieszczone ogłoszenie.
4. Uczestnictwo w dialogu jest bezpłatne oraz nie ma wpływu na ocenę ofert złożonych przez uczestników w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego ogłoszonym w oparciu o informacje uzyskane podczas dialogu. Nieprzystąpienie do dialogu nie ogranicza praw oraz nie działa na niekorzyść potencjalnych Wykonawców w postępowaniu.
5. Koszty związane z uczestnictwem w dialogu ponoszą uczestnicy. Koszty uczestnictwa w dialogu nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego, nawet wówczas, gdy pomimo przeprowadzonego dialogu nie zostanie wszczęte postępowanie ani udzielone zamówienie.
6. Ogłoszenie i prowadzenie dialogu nie zobowiązuje Zamawiającego do wszczęcia postępowania ani do udzielenia zamówienia.
7. W przypadku, gdy Zamawiający przewiduje w ogłoszeniu dodatkowe warunki, od których uzależnione jest dopuszczenie do dialogu, nie mogą one naruszać zasad przejrzystości, uczciwej konkurencji i równego traktowania uczestników.

## § 5 Organizacja dialogu

1. Dialog jest prowadzony w języku polskim i ma charakter jawny, z zastrzeżeniem § 6 ust. 2.
2. Zamawiający zaprosi do udziału w dialogu nie więcej niż pięciu uczestników, którzy prawidłowo złożą wnioski o dopuszczenie do udziału w dialogu, wykażą najlepsze spełnienie warunków wskazanych w ogłoszeniu oraz ewentualnie złożą dodatkowe oświadczenia, stanowiska lub dokumenty, których Zamawiający zażąda w ogłoszeniu, w terminie i w trybie w nim wskazanym.
3. Uczestnicy zaproszeni do udziału w dialogu zostaną poinformowani przez Centrum drogą elektroniczną, na wskazany we wniosku adres poczty elektronicznej.
4. Dialog może być prowadzony w dowolnej formie wybranej przez Zamawiającego, nienaruszającej zasad przejrzystości, uczciwej konkurencji i równego traktowania uczestników, w szczególności w formie indywidualnego spotkania z uczestnikami w siedzibie Zamawiającego, wymiany korespondencji w postaci elektronicznej lub wideokonferencji. O formie dialogu decyduje Zamawiający w zaproszeniu do dialogu kierowanym do uczestników.
5. Dialog techniczny prowadzony jest z poszczególnymi uczestnikami z osobna.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rejestrowania przebiegu dialogu technicznego przy





## Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Rzeszowie

użyciu urządzenia cyfrowego z wbudowanym mikrofonem, umożliwiające nagrywanie dźwięku. Nagrania będą wykorzystywane wyłącznie w celach sporządzenia protokołu ze spotkań z uczestnikami.

7. Zamawiający nie jest zobowiązany do prowadzenia dialogu w określonej formie z wszystkimi uczestnikami oraz może decydować o różnych formach dialogu z różnymi uczestnikami, w zależności od merytorycznej treści stanowisk przedstawionych przez uczestników w związku z dialogiem, z poszanowaniem zasad przejrzystości, uczciwej konkurencji i równego traktowania uczestników.

8. Zamawiający może w każdej chwili zrezygnować z prowadzenia dialogu z wybranym uczestnikiem, jeżeli uzna, iż przekazywane przez niego informacje nie są przydatne do osiągnięcia celu dialogu.

9. Dialog techniczny prowadzony jest do dnia, w którym Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Rzeszowie pozyska wiedzę wystarczającą do przygotowania postępowania o udzielenie zamówienia.

10. Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Rzeszowie zastrzega sobie prawo do zakończenia dialogu technicznego na każdym jego etapie bez podania przyczyn.

11. Zamawiający komunikuje się z uczestnikami drogą elektroniczną. Potwierdzeniem doręczenia korespondencji wysłanej drogą elektroniczną – jest data wskazana w elektronicznym potwierdzeniu odbioru korespondencji, a przy braku takiego potwierdzenia – przyjmuje się, że skutek doręczenia nastąpił z upływem 3 dni od daty umieszczenia korespondencji w systemie teleinformatycznym uczestnika.

### § 6

#### Zobowiązania stron dialogu

1. Przystępując do dialogu, uczestnik:

1) udziela bezwarunkowej zgody na wykorzystanie przez Zamawiającego przekazanych informacji w procesie przygotowania wszelkich dokumentów niezbędnych do wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności w treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;

2) udziela zgody na rejestrowanie przez Zamawiającego przebiegu indywidualnego spotkania w sposób i na warunkach określonych w § 5 ust. 5.

2. Zamawiający nie ujawni w toku dialogu ani po jego zakończeniu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. 2003 Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), jeżeli uczestnik, nie później niż wraz z przekazaniem informacji Zamawiającemu, zastrzegł, że przekazywane informacje nie mogą być udostępniane innym podmiotom.

### § 7

#### Zakończenie dialogu

1. Zamawiający decyduje o zakończeniu dialogu, o czym informuje bezpośrednio uczestników, przy czym zastrzega sobie prawo do niepodawania przyczyny jego zakończenia.

2. Z przeprowadzenia dialogu Zamawiający sporządza protokół, zawierający co najmniej:

1) informację o przedmiocie dialogu;

2) podmioty, które uczestniczyły w dialogu;

3) informację o potencjalnym wpływie dialogu na opis przedmiotu zamówienia, specyfikację



## Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Rzeszowie

istotnych warunków zamówienia lub warunki umowy.

3. Korespondencja, protokoły, pisma, opracowania, opinie i wszelkie inne dokumenty związane z dialogiem pozostają w dyspozycji Zamawiającego i nie podlegają zwrotowi po zakończeniu dialogu.

### § 8

#### Brak środków odwoławczych

W toku dialogu Zamawiający nie podejmuje jakichkolwiek czynności w rozumieniu art. 180 ust. 1 ustawy Pzp. Uczestnikom ani innym podmiotom nie przysługują środki odwoławcze określone w ustawie Pzp.

### § 11

#### Dane osobowe

W przypadku, gdy Zamawiający pozyska dane osobowe w związku z prowadzeniem Dialogu, zobowiązany jest do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, w szczególności wynikających z przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz przepisów ustawy dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

### § 9

#### Przepisy końcowe

Regulamin wchodzi w życie z chwilą publikacji na stronie internetowej Zamawiającego.

  
DYREKTOR  
Regionalnego Centrum  
Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa  
w Rzeszowie  
dr n. o zdr. Ewa Zawilińska