



Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Rzeszowie

Szczegółowe warunki konkursu ofert na świadczenie usług medycznych wykonywanych przez lekarza w zakresie kwalifikacji honorowych dawców jak i kandydatów na dawców do oddania krwi w Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa Terenowy Oddział w Mielcu i/lub Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Rzeszowie
Nr sprawy DTZ.111.4.2024

1. INFORMACJE OGÓLNE

1.1. Udzielający zamówienia

Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Rzeszowie

ul. Wierzbowa 14, 35-310 Rzeszów

tel. 17 86-72-030, fax 17 86-72-037

e-mail: sekretariat@rckk.rzeszow.pl

NIP: 813-29-93-427, REGON: 000291115

1.2. Tryb udzielenia zamówienia

Udzielający zamówienie przeprowadzi konkurs ofert na podstawie w art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. 2024 poz. 799)

Oznacza to, że do Konkursu ofert przystąpić mogą:

- 1) podmioty wykonujące działalność leczniczą,
- 2) osoby legitymujące się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie określonym w konkursie.

1.3. Numer postępowania

Postępowanie , którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **DTZ.111.4.2024**

Oferenci w kontaktach z Udzielającym zamówienia powinni powoływać się na ten znak.

1.4. Komisja Konkursowa

Konkurs ofert przeprowadza Komisja Konkursowa powołana Zarządzeniem Dyrektora RCKiK w Rzeszowie .

2. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem konkursu ofert jest udzielenie zamówienia na świadczenie usług medycznych wykonywanych przez lekarza w zakresie kwalifikacji honorowych dawców jak i kandydatów na dawców do oddania krwi w;

- **RCKiK Terenowy Oddział w Mielcu** ul. Żeromskiego 17 – od poniedziałku do piątku w godz. od 7:00 do 13:35
- **RCKiK w Rzeszowie ul. Wierzbowa 14** – dwa dni robocze w tygodniu w godz. 7:00 - 14: 35 oraz w wyjątkowych sytuacjach za zgodą Przyjmującego zamówienie świadczenie usług na ekipach wyjazdowych poboru krwi

Udzielający zamówienia dopuszcza składanie ofert z podziałem na 2 części .

Umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia usług medycznych zawarte będą na czas określony tj. od dnia podpisania umowy na okres 12 m-cy .

Obowiązki lekarza w ramach świadczenia usług :

- a. przeprowadzenie wywiadu lekarskiego,
- b. ocena informacji zawartych w wypełnionym kwestionariuszu dla dawców krwi,



Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Rzeszowie

- c. badanie przedmiotowe uwzględniające wyniki pomocniczych badań diagnostycznych,
- d. opieka medyczna nad dawcami i kandydatami na dawców,
- e. informowanie dawców i kandydatów na dawców o wszelkich nieprawidłowych, wynikach badań, odpowiednie pokierowanie ich w celu dalszej diagnostyki i leczenia
- f. w razie potrzeby koordynowanie pracy zespołu ekipowego,
- g. prowadzenie wymaganej dokumentacji medycznej kandydatów na dawców krwi i dawców krwi, w szczególności zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 11 września 2017 r. w sprawie warunków pobierania krwi od kandydatów na dawców krwi i dawców krwi (t.j. Dz.U.2022 poz.1279) oraz rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 9 listopada 2015r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz. U. z 2020 r. poz. 666),
- h. dochowania tajemnicy treści umowy wszelkich informacji i danych pozyskanych w związku z realizacją umowy , a w szczególności danych dotyczących krwiodawców ,
- i. przestrzegania Standardowych Procedur Medycznych obowiązujących w RCKiK w Rzeszowie, przestrzeganie przepisów: - ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o publicznej służbie krwi, (t.j. Dz. U. 2024 poz. 1787), Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 11 września 2017 r. w sprawie warunków pobierania krwi od kandydatów na dawców krwi i dawców krwi (t.j. Dz.U.2022 poz.1279), ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. 2024 poz.799), Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. 2019, poz. 866), przestrzegania postanowień regulaminu pracy, przepisów BHP i Ochrony przeciwpożarowej, etyki zawodowej oraz tajemnicy zawodowej i służbowej,
- j. propagowanie idei honorowego krwiodawstwa.
- k. świadczenie usług medycznych na rzecz Udzielającego zamówienia co najmniej cztery razy w miesiącu .

3. WYMAGANIA STAWIANE WYKONAWCOM

Oferentami mogą być podmioty o których mowa w art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. 2024 poz. 799) tj:

- 3.1. Podmioty wykonujące działalność leczniczą, posiadające ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych
- 3.2. Osoby legitymujące się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie określonym w konkursie tj. osoby posiadające prawo wykonywania zawodu lekarza nieprowadzące działalności leczniczej w formie działalności gospodarczej, które zobowiążą się do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie udzielania świadczeń medycznych najpóźniej w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy.
- 3.3. Oferent w celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty winien zapoznać się z wszystkimi materiałami informacyjnymi w przedmiocie zamówienia .

4. SPOSÓB ROZLICZEŃ

- 4.1 Jednostką kalkulacyjną do naliczania należności przez Przyjmującego zamówienie w ramach umowy na świadczenia medyczne jest cena za jeden dzień świadczenia usługi w zakresie



Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Rzeszowie

kwalifikacji dawcy bądź kandydata na dawcę do oddania krwi oraz cena za kwalifikację 1 dawcy bądź kandydata na dawcę do oddania krwi.

4. 2. Okresem rozliczeniowym pomiędzy Udzielającym zamówienia a Przyjmującym zamówienie z tytułu udzielania świadczeń medycznych będzie miesiąc kalendarzowy .
- 4.3. Przyjmujący zamówienie wraz z fakturą dostarczy wypełniony i zatwierdzony Harmonogram/rozliczenie Przyjmującego zamówienie ” (załącznik nr 1 do wzoru umowy) .
- 4.4. Udzielający zamówienia dokona zapłaty za fakturę wystawioną przez Przyjmującego zamówienie przelewem w terminie 21 dni od daty jej otrzymania, na rachunek bankowy wskazany przez Przyjmującego zamówienie w fakturze, zgodny z wykazem podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.

5. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ OFERENCI W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WYMAGAŃ ORGANIZATORA KONKURSU

Oferta powinna zawierać następujące dokumenty :

- 1). Oświadczenie Oferenta o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia oraz szczegółowymi warunkami konkursu i treścią projektu umowy (zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWK),
- 2). Dane o Oferencie :
 - a). nazwę/nazwisko i imię , siedzibę / adres podmiotu wykonującego działalność leczniczą oraz informacje dot. wpisu do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą lub imię i nazwisko, adres osoby legitymujące się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w określonym zakresie (w przypadku osób posiadających prawo wykonywania zawodu lekarza nieprowadzących działalności leczniczej w formie działalności gospodarczej)
 - b). wskazanie liczby i kwalifikacji osób (lekarzy) które będą udzielać świadczeń medycznych oraz złożenie dokumentów potwierdzających te kwalifikacje zawodowe, takich jak: **prawo wykonywania zawodu Lekarza – załączyć do oferty,**
 - c). Oferowana cena za udzielenie świadczeń medycznych w zakresie przedmiotu konkursu (zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWK).
- 3). Dokumenty potwierdzające status prawny ubiegającego się o zamówienie tj. : odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
- 4). Kserokopię aktualnej polisy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej Oferenta (dot. podmiotów wykonujących działalność leczniczą),
- 5). Zobowiązanie do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie udzielania świadczeń medycznych najpóźniej w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy (*dot. osób posiadających prawo wykonywania zawodu lekarza nieprowadzących działalności leczniczej w formie działalności gospodarczej*).

6. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 6.1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.
- 6.2. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 6.3. Ofertę należy złożyć na "FORMULARZ OFERTOWYM" (załącznik nr 1) udostępnionym przez Udzielającego zamówienie .



Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Rzeszowie

6.4. Wszystkie dokumenty składane w formie kserokopii winne być potwierdzone za zgodność przez Oferenta .

7. Oferty można składać :

- a. w formie elektronicznej na adres e-mail : sekretariat@rckk.rzeszow.pl – oferty składane drogą elektroniczną muszą być podpisane zaufanym podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną,
- b. w formie papierowej - oferty składane drogą tradycyjną należy złożyć w siedzibie Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Rzeszowie ul. Wierzbowa 14 , 35-310 Rzeszów, I piętro, sekretariat, w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem:

Konkurs ofert na świadczenie usług medycznych wykonywanych przez lekarza w zakresie kwalifikacji honorowych dawców jak i kandydatów na dawców do oddania krwi w Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa Terenowy Oddział w Mielcu i/lub Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Rzeszowie

Nr sprawy DTZ.111.4.2024

7. TERMIN I MIEJSCE ZŁOŻENIA OFERT

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **7.01.2025 r. do godz. 12:00** w siedzibie Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Rzeszowie ul. Wierzbowa 14 , 35-310 Rzeszów

8. TERMIN I MIEJSCE OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **7.01.2025 r. do godz. 12:30** w siedzibie Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Rzeszowie ul. Wierzbowa 14 , 35-310 Rzeszów, pokój nr 75, I piętro.

9. KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Komisja Konkursowa dokona wyboru i udzieli zamówienia Oferentowi który spełni warunki konkursu.

10. ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU

Udzielający zamówienia przekaze do wiadomości publicznej informację dot. nazwy/ imienia i nazwiska wybranego oferenta .

11. KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

W związku obowiązkiem Zamawiającego wynikającym z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Udzielający zamówienia informuje, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Rzeszowie, ul. Wierzbowa 14, 35-310 Rzeszów, tel.17 8672030, fax 17 8672037;
- b) kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Rzeszowie: iod@rckk.rzeszow.pl, tel. 17 8672030;
- c) Pani/Pana dane osobowe pozyskane w związku z niniejszym postępowaniem konkursowym przeprowadzonym na podstawie art. 26 ust 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2020 poz.295) oraz zawarciem i realizacją umowy , będą przetwarzane przez Udzielającego zamówienie wyłącznie w celu udzielenia zamówienia, w tym wykonania



Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Rzeszowie

umowy, realizacji praw i obowiązków (w tym roszczeń) wiążących się z zawartą umową oraz w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa.

- d) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z ustawą o dostępie do in. publicznej . Ponadto dane publikowane będą na stronie internetowej RCKiK w Rzeszowie .
- e) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących będących uczestnikiem postępowania konkursowego jest obowiązkowe. Konsekwencją niepodania określonych danych osobowych będzie brak możliwości udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia , w tym niemożliwości zawarcia i realizacji umowy.
- f) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- g) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- h) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Rzeszów, 2024-12-30

Załączniki do SWK:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – wzór umowy

Załącznik nr 3 – wzór umowy powierzenia danych osobowych

Z up. Dyrektora
lek. med. Urszula Bzdek
Zastępca Dyrektora Lecznictwa
Regionalnego Centrum Krwiodawstwa